



**REFERAT AF ORDINÆR GENERALFORSAMLING I  
E/F NYGÅRDSVEJ 41 A-D**

Mandag den 2. maj 2016 kl. 18.00 blev der afholdt ordinær generalforsamling i E/F Nygårdsvej 41 A-D. Generalforsamlingen fandt sted i mødelokalet på hjørnet af Vennemindevej og Nygårdsvej.

Til stede var 30 ejere med fordelingstal 1.867/2.947, hvoraf 2 ifølge fuldmagt. Fra Ejendomsadministrationen 4-B A/S deltog Ejendomsadministrator Pernille Olsen. Lene Gertsen fra Alectia var inviteret til generalforsamling, men var ikke tilstede.

**Dagsordenen var følgende:**

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning for det senest forløbne år.
3. Forelæggelse af revideret årsregnskab til godkendelse.
4. Forelæggelse til godkendelse af budget med forslag til a conto bidrag for det igangværende regnskabsår.
5. Indkomne forslag.
  - a. På den ekstraordinære generalforsamling den 25. februar 2016 blev forslaget om betonrenovering mv. foreløbigt vedtaget. Ifølge foreningens vedtægter kan forslaget nu endeligt vedtages, såfremt der er 2/3 der stemmer for forslaget uden hensyn til antallet af repræsenterede stemmer.  
Drøftelse og beslutning om, bemyndige bestyrelsen til at acceptere tilbud fra CG Jensen på kr. 1.587.500 incl. moms, til renovering af betonoverligger over altan og vinduer og vandindtrængning samt indgå rådgiveraftale med Alectia. Den samlede betonrenovering vil koste ca. kr. 1.997.300 jf. bilag 1. Opkrævning til renovering vil blive opkrævet enten kontant eller via fælleslån ved renoveringens start. Bemærk, at hvis man vælger, at betale kontant, så vil man som ejer altid hæfte for de ejer, som vælger at betale via fælleslån.
  - b. Husorden, den nuværende husorden vedlægges som bilag 2 samt forslag om ny husorden vedlægges som bilag 3.
  - c. Bemyndigelse til bestyrelsen til brug af advokathjælp til gennemgang af parkeringspladslejekontrakterne til et maksimalt beløb på kr. 10.000. Beløbet dækkes af foreningens budget.
  - d. Udskiftning af elevator i opgang A. Tilbud fra BA elevator på kr. 162.000 incl. moms, svarende til pr. fordelingstal kr. 54,97. Beløbet betales af den

- enkelte ejer via opkrævning over fællesudgifter, som en engangsopkrævning.
- e. Vedtægtsændring – tilføjelse til vedtægternes § 7, stk. 3. ”Det påhviler ejerlejlighedsejer at sørge for, at de fælles forsyningsledninger er tilgængelige for vedligehold når dette er nødvendigt. Idet tilfælde, at de ikke er tilgængelig i ejerlejlighedsejerens lejlighed, skal denne sikre tilgængeligheden så vedligeholdelse kan foretages. Udgifter til fjernelse og evt. retableringen af sådanne forhindringer for adgangen er ejerlejlighedsejers ansvar og ejerforening uvedkommende”
6. Valg af formand.  
Bjarne Nielsen modtager genvalg.
7. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer og en suppleant.  
Michael Jerngren modtager genvalg og Jeppe Wendelin modtager ikke genvalg, bestyrelsen foreslår Sigrid Andersen, Nygårdsvej 41 A, 5. th. som nyt bestyrelsesmedlem. Lars K. Jensen ønsker at udtræde af bestyrelsen, bestyrelsen opfordrer jf. vedtægternes § 21, stk. 4 at suppleant Lene Sørensen indtræder som bestyrelsesmedlem.  
Valg af en suppleant.
8. Valg af administrator.
9. Valg af revisor.
10. Eventuelt

## **Ad 1 - Valg af dirigent og referent**

Formand Bjarne Nielsen bød velkommen og foreslog Pernille Olsen som dirigent og referent. Dirigenten erklærede generalforsamlingen for lovligt indvarslet og beslutningsdygtig. Der var ingen indvendinger eller kommentarer hertil.

## **Ad 2 - Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning for det senest forløbne år**

Bjarne Nielsen forelagde bestyrelsens beretning. Beretningen vedlægges dette referat.

Der var spørgsmål til 10 års vedligeholdelsesplanen, hvornår denne forelå, samt om den ville blive forelagt for medlemmerne. Det blev oplyst, at bestyrelsen forventede, at den vil foreligge om ca. 1 måned og når den er blevet gennemarbejdet af bestyrelsen, så vil der blive indkaldt til ekstraordinær generalforsamling.

Det blev oplyst, at kælderen er tør og det er en positiv ting, samt det er ved evt. udskiftning af faldstammer, muligvis kan laves en forring i selve faldstammen, i stedet for udskiftning af hele faldstammen.

Det blev oplyst at der bliver arbejdet på hjemmesiden [www.nygaardsvej41.dk](http://www.nygaardsvej41.dk), således at ejerne selv kan registrerer opgaver til viceværten og bestyrelsen kan følge med i opgaverne til viceværten. Ved akutte tilfælde, skal ejerne som altid blot kontakte viceværten via telefon.

Der var spørgsmål til elevatoren i opgang A, omkring hvad der er gået i stykker. Bestyrelsen oplyste, at det er styringen i elevatoren der skal udskiftes.

Et medlem ønskede at bestyrelsen kiggede på evt. at indgå et abonnement til fjernelse af graffiti.

Et medlem ønskede oplyst om han kunne foretage en individuel badeværelsesrenovering. Bestyrelsen oplyste ejeren, at han skulle vente indtil vedligeholdelsesplanen forelå.

Der var yderligere bemærkninger til beretningen, der herefter blev enstemmigt godkendt.

### **Ad 3 – Forelæggelse af revideret årsregnskab til godkendelse**

Regnskab 2015 blev gennemgået af Pernille Olsen.

Regnskabet udviser et overskud på kr. 67.581, der er hermed et overskud på egenkapitalen på kr. 16.118.

Pr. 31. december 2015 var en positiv indestående i Danske Bank på kr. 56.273, hvor der dog skal fratrækkes den kort fristet gæld på kr. 160.731.

Der var enkelte spørgsmål til regnskabet som blev besvaret af Pernille Olsen.

Regnskabet blev enstemmigt godkendt uden yderligere bemærkninger.

### **Ad 4 – Forelæggelse til godkendelse af budget med forslag til a'conto bidrag for det igangværende regnskabsår**

Budgettet for 2016 blev forelagt af Pernille Olsen.

En ejer spurgte til vinduespolering, om der var indgået en kontrakt. Bestyrelsen vil kigge på det.

I budgettet var der lagt op til en stigning pr. 1. januar 2017 på 5%.

Dirigenten satte budgettet samt en stigning på 5% pr. 1. januar 2017 til afstemning.

Budgettet samt stigningen blev enstemmigt godkendt uden yderligere bemærkninger.

## **Ad 5 – Indkomne forslag**

- a. På den ekstraordinære generalforsamling den 25. februar 2016 blev forslaget om betonrenovering mv. foreløbigt vedtaget. Ifølge foreningens vedtæger kan forslaget nu endeligt vedtages, såfremt der er 2/3 der stemmer for forslaget uden hensyn til antallet af repræsenterede stemmer.

Drøftelse og beslutning om, at bemyndige bestyrelsen til at acceptere tilbud fra CG Jensen på kr. 1.587.500 incl. moms, til renovering af betonoverligger over altan og vinduer og vandindtrængning samt indgå rådgiveraftale med Alectia. Den samlede betonrenovering vil koste ca. kr. 1.997.300 jf. bilag 1. Opkrævning til renovering vil blive opkrævet enten kontant eller via fælleslån ved renoveringens start. Bemærk, at hvis man vælger at betale kontant, så vil man som ejer altid hæfte for de ejer, som vælger at betale via fælleslån.

En ejer spurgte til løbetiden på fælleslånet. Det blev oplyst, at såfremt man vælger et fælleslån vil dette være med en løbetid på 20 år.

En ejer spurgte til hæftelsen, selvom at der er betalt kontant. Det blev oplyst, at bankerne ønsker ikke at give disse fælleslån, såfremt der ikke er denne solidariske hæftelse som der pt. er i foreningens vedtægter.

Et medlem kritiserede, at rådgiveren fra Alectia ikke var tilstede, da man ønskede at få oplyst, at såfremt projektet udskydes til næste forår om bygningens tilstand så vil blive forværret. Bestyrelsen oplyste, at der var fokus på rådgiveren og muligvis vil der blive skiftet rådgiver.

Dirigenten satte herefter forslaget til afstemning. 1 undlod at stemme, så forslaget er nu endeligt vedtaget.

- b. Husorden, den nuværende husorden vedlægges som bilag 2 samt forslag om ny husorden vedlægges som bilag 3.

Der var enkelte spørgsmål til husorden, som blev besvaret af bestyrelsen.

Dirigenten satte herefter forslaget til afstemning. Forslaget blev enstemmigt vedtaget.

- c. Bemyndigelse til bestyrelsen til brug af advokathjælp til gennemgang af parkeringspladslejekontrakterne til et maksimalt beløb på kr. 10.000. Beløbet dækkes af foreningens budget.

Det blev kort oplyst, at gennemgangen skal være til brug for dem som har biler stående til opmagasinering evt. kan blive opsagt, da der er mange som ønsker disse parkeringspladser. Ved udarbejdelse af nye kontrakter vil dette indgå i kontakterne.

Dirigenten satte herefter forslaget til afstemning. Forslaget blev enstemmigt vedtaget.

- d. Udskiftning af elevator i opgang A. Tilbud fra BA elevator på kr. 162.000 incl. moms, svarende til pr. fordelingstal kr. 54,97. Beløbet betales af den enkelte ejer via opkrævning over fællesudgifter, som en engangsopkrævning.

Et medlem ønskede oplyst, hvornår opkrævningen ville finde sted. Det blev oplyst, at såfremt forslaget blev vedtaget vil det ske pr. 1. juli 2016.

Dirigenten satte herefter forslaget til afstemning. 1 stemte imod men forslaget er således vedtaget.

- e. Vedtægtsændring – tilføjelse til vedtægternes § 7, stk. 3. ” Det påhviler ejerlejlighedsejer at sørge for, at de fælles forsyningsledninger er tilgængelige for vedligehold når dette er nødvendigt. Idet tilfælde at de ikke er tilgængelig i ejerlejlighedsejers lejlighed, skal denne sikre tilgængeligheden så vedligeholdelse kan foretages. Udgifter til fjernelse og evt. retableringen af sådanne forhindringer for adgangen er ejerlejlighedsejers ansvar og ejerforening uvedkommende”

Der blev besvaret nogle enkelte spørgsmål.

Dirigenten oplyste, at forslaget kan foreløbigt vedtages jf. vedtægternes § 19. Dirigenten satte forslaget til afstemning. Forslaget foreløbig enstemmigt vedtaget.

Forslaget bliver således medtaget på en kommende generalforsamling.

**Ad 6 - Valg af formand**

Bjarne Nielsen modtager genvalg og blev valgt.

**Ad 7 - Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer og en suppleant**

Michael Jerngren modtager genvalg og Jeppe Wendelin modtager ikke genvalg, bestyrelsen foreslår Sigrid Andersen, Nygårdsvej 41 A, 5. th. som nyt bestyrelsesmedlem. Lars K. Jensen ønsker at udtræde af bestyrelsen, bestyrelsen opfordrer jf. vedtægternes § 21, stk. 4 at suppleant Lene Sørensen indtræder som bestyrelsesmedlem.

Michael Jerngren, Sigrid Andersen samt Lene Sørensen blev valgt.

Jonas Frederiksen blev valgt som suppleant.

**Bestyrelsen består herefter af :**

Bjarne Nielsen	bestyrelsesformand	Nygårdsvej 41 B, st. tv. På valg 2018
Michael Jerngren	bestyrelsesmedlem	Nygårdsvej 41 B, 5. tv. På valg 2018
Sigrid Andersen	bestyrelsesmedlem	Nygårdsvej 41 A, 5. th. På valg 2018
Line Marboe	bestyrelsesmedlem	Nygårdsvej 41 C, 3. th. På valg 2017
Lene Sørensen	bestyrelsesmedlem	Nygårdsvej 41 C, 4. tv. På valg 2017
Jonas Frederiksen	suppleant	Nygårdsvej 41 D, 2. th. På valg 2017

**Ad 8 - Valg af administrator**

Ejendomsadministrationen 4-B A/S, St. Kongensgade 67 B, 1264 København K genvalgtes enstemmigt.

**Ad 9 - Valg af revisor**

PWC, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab, Nobelparken, Jens Chr. Skous Vej 1, 8000 Århus C genvalgtes enstemmigt.

**Ad 10 - Eventuelt**

En ejer oplyste omkring en vandskade i forbindelse med et auqastop på sin vaskemaskine, som havde forårsaget en vandskade hos underboen. Ejendommens forsikring samt ejerens egen forsikring havde nægtet at dække skaden, da der blev henvist til at dette var en siveskade. Ejeren ønskede oplyst, om det var muligt at dække denne slags skader. Det blev oplyst, at det er ikke muligt.

En ejer oplyste, at ved overtagelse af sin lejlighed var der konstateret ulovlige elinstallationer, så det ville være en god ide at tjekke dette efter.

# EJENDOMSADMINISTRATIONEN 4-B A/S

- 7 -

Lars K. Jensen som har været kontaktperson i forbindelse med Fiberby, vil fortsatte være konsulent for bestyrelsen omkring dette.

Et medlem ønskede en evt. facebookgruppe. Bestyrelsen vil evt. kigge på dette.

Et medlem spurgte til storskrald. Det blev oplyst, at datoerne blev slået op på opslagstavlerne. Bestyrelsen vil dog undersøge nærmere, da det er et stykke tid siden sidst.

Da der ikke var flere bemærkninger, afsluttede dirigenten generalforsamlingen kl. 19.20 og takkede for god ro og orden.

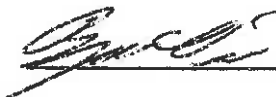
København, den 17/6-2016

Som dirigent/referent: \_\_\_\_\_



Pernille Olsen

Som bestyrelse:



## **Bestyrelsens Årsberetning for 2015**

### **Beton og Altan projekt:**

I efteråret 2015 kom det bag på de fleste renoveringen af betonoverliggerene i bygningen blev væsentligt dyrere end først antaget.

Ud over det, blev det konstateret at selv om altan projektet afsluttet var der stadig problemer med vandindtrængning i lejligheden 41 D på 4. sal.

Da det er yderst vanskeligt at lokalisere hvor vandet trænger ind, blev det besluttet at sammenlægge denne opgave med renoveringen af betonoverliggerene og hermed spare på omkostningen.

Der blev igen indkaldt til ekstraordinær generalforsamling 25-02-2016 hvor der ikke var flertal til projektet, herefter blev det besluttet at tage det med på næste generalforsamling til ny afstemning.

Grundet manglende godkendelse kan beton projektet ikke nås i 2016, men reparationen af den utætte altan er sat i gang da det ikke kan udsættes yderligere.

### **Reparations og vedligeholdelses udgifter:**

I året 2015 blev der brugt en del penge på små reparationer af hovedsageligt udskiftning af til kalkede vandrør samt utætte faldstammer.

For at få overblik over fremtidige større reparationer blev det besluttet at få lavet en 10 års vedligeholdelsesplan som vi forventer snarest er færdig.

### **Elevatorer:**

Efter rigtig mange reparationer på elevator i opgang A, fik vi BA elevator til at gennemgå vores elevatorer.

Elevatorene er fra bygningens opførelse, og det er nærmest umuligt at skaffe reservedele til dem mere.

BA Elevator foreslår udskiftning af min. 2 elevatorer, hermed kan der plukkes brugte reservedele til de sidste 2 i nogle år fremover.

Idet vi ikke mener det er forsvarligt af fortsætte reparation og vedligeholdelse på vores kassekredit og at denne sag haster foreslår vi egenbetaling på 1 stk elevator til A opgangen.

### **Fiberby:**

Etableringen af Fiberby internet er nu færdigt og lejlighederne kan tilslutte sig.

Der har været lidt misforståelser omkring tilslutning og betalings aftale, men betalingen kan kun ske via fællesudgifter.

### **[www.nygaardsvej41.dk](http://www.nygaardsvej41.dk)**

Vi arbejder på opbygning af hjemmeside til E/F Nygårdsvej 41 A-D, formålet er at beboerne kan finde relevante informationer og nyheder.

Selv om siden ikke er helt færdig opfordres all beboere til at bruge siden, og bla. Opfordres til at teste og bruge vicevært opgave formularen.

Målsætningen med denne formular og registrering er at vi ønsker at få et overblik over de opgaver samt typer af opgaver der kommer ind, og som forhåbentlig kan hjælpe os med bedre planlægning fremover.

### **Ny Husorden samt vedtægts ændring:**

Efter gennemgang af ovennævnte foreslår vi ændringer til husorden samt vedtægter.

Mvh Bestyrelsen



## Ejerforeningen Nygårdsvej 41 A-D

### Husorden for Nygårdsvej 41 A-D, 2100 København Ø

Helt generelt skal beboerne naturligvis blot vise hensyn til hinanden.

Det skaber tryghed og tilfredshed, når alle anerkender nødvendigheden af at tage hensyn til hinanden. Og udgifter til vedligeholdelse og fællesudgifter kan holdes nede, hvis alle hjælper med at holde bebyggelsen og områder i pæn stand

Denne husorden er udarbejdet, jf. vedtægternes § 10.

Denne husorden fremhæver nogle punkter, der fortjener særlig opmærksomhed og/eller som erfaringsmæssigt har vist sig ikke at være indlysende. Listen er dermed ikke en komplet oversigt over alle de situationer, der kan være generende.

Husk, at disse regler både gælder ejere, lejere og eventuelle gæster.

#### **1. Affald & Storskrald.**

Affald skal sorteres og behandles efter anvisning.

Husholdningsaffald skal indpakkes i poser. Poserne skal lukkes forsvarligt.

Stort affald (f.eks. pizzaæsker), fugtigt eller på anden måde usædvanligt bedes lagt direkte i containerne i gården.

Storskrald må ikke stilles på gaden eller i gården, der henvises til opslag for afhentning af storskrald.

Alternativt henvises der til at storskrald kan afleveres på Borgervænget Genbrugsstation, Borgervænget 29, 2100 København Ø.

#### **2. Fodring af dyr.**

På grund af rottefaren er det ikke tilladt at udlægge foder til fugle eller andre dyr på ejendommens fællesareal

#### **3 Husdyr.**

Det er tilladt at holde hund eller kat, såfremt dyret er registreret hos ejerforeningens bestyrelse. For tilladelse til at holde hund eller kat gælder følgende:

a. Der må holdes ét husdyr pr. husstand.

b. Hunde skal være forsikrede.

c. Hunde skal bære hundetegn (navn, adresse og telefonnummer) i bebyggelsen. Således at den kan identificeres og dens ejer kontaktes.

d. Ejeren af husdyr er pligtig til at erstatte skader, dyret eventuelt forvolder.

e. Hunden skal holdes i snor i bebyggelsens område.

f. Et husdyr må på ingen måde forstyrre beboerne med vedvarende larm.

g. Efterladenskaber fra husdyr på bebyggelsens område, herunder fortove, skal fjernes omgående af dyrets ejer/ledsager. Luftning af husdyr på foreningens gårdområde er ikke tilladt.

h. Konstatere det, at ovennævnte regler overtrædes, vil nærværende tilladelse blive inddraget, og husdyret skal omgående fjernes fra bebyggelsens område.

#### **4. Parkerings Kælder.**

P-kælderen må kun anvendes til parkering for ét indregistreret køretøj per P-plads hvor der er indgået en gyldig lejekontrakt med ejerforeningen.

Al anden anvendelse af P-kælderen, herunder ophold, leg samt henstilling/opmagasinering af nogen form for genstande, i P-kælderen er ikke tilladt uden tilladelse fra ejerforeningens bestyrelse.

4.1 Regler for ventelister til P-kælderen:

## Ejerforeningen Nygårdsvej 41 A-D

Opskrivning på ventelisten foregår ved skriftlig henvendelse til foreningens administrator. Placering på ventelisten sker efter opskrivningsdato. P-pladser tildeles således i henhold til opskrivningsdato, dog vil der være fortrinsret for ejere af bolig.

4.2 Der føres særskilt venteliste for ejere og eksterne lejere samt motorcykler.

4.3 Det er ikke tilladt at udføre reparationer i P. Kælderen, her henvises til værksteder da der er særlige miljøkrav.

4.4 Der må ikke opbevares dæk, batterier, væsker eller andre ting i P. kælderen.

4.5 Der er en vaskeplads i P. kælder som kan benyttes af ejere samt lejere.

### 5. Døre skal holdes lukkede.

Hoved- kælderdøre samt Port til P. Kælder skal holdes lukkede og aflåste.

### 6. Parkering forbudt.

Biler må ikke parkeres foran indgangen til gården, i gården eller foran nedkørslen til parkeringskælderen.

Parkering af motorcykel samt trailere må ikke ske på ejendommens gårdområde.

Korte parkeringer i gården i forbindelse med flytning mv. er dog tilladt.

### 7. Cykler, barnevogne og lign.

Cykler skal stilles i cykelstativerne i gården eller i cykelkælderen. De må ikke stilles i porten til Nygårdsvej, porten skal være fri af hensyn til evt. nødadgang (brandvæsen, ambulancer mv.).

Barnevogne, cykeltrailer og lign. henvises til cykelkælder.

Det er med mellemrum nødvendigt, at foretage en indsamling af cykler, der henstår i kældrene og på terrænet. Disse cykelindsamlinger foretages på initiativ af bestyrelsen.

Formålet er, at få fjernet gamle ødelagte cykler og cykler, der er efterladt af fraflyttede beboere.

### 8. Støjende Situationer.

Større ombygninger/arbejder i lejlighederne, f.eks. udskiftning af køkken eller badeværelse, må kun foregå i normal arbejdstid på hverdage og aldrig i weekenden.

Boremaskiner og andre støjende værktøjer/maskiner, herunder vaskemaskiner i lejligheder, må kun anvendes mellem kl. 8:00 og kl. 20:00.

### 9. Informering omkring Støjende situationer

Arbejde i lejlighederne, f.eks. udskiftning af køkken eller badeværelse, fester mv.) skal mindst 5 dage i forvejen annonceres ved opslag i alle opgangene, så de øvrige beboere evt. kan forberede sig, lyd spredes langt i ejendommen.

### 10. Ophold i Gården.

Ophold i gården skal ske med fornøden hensyntagen til øvrige brugere og beboere.

Navnlig skal ophold efter kl. 22 (på hverdage) eller kl. 23 (i weekenden) foregå stille.

Det er ikke tilladt at klippe i beplantningen uden særskilt aftale med bestyrelsen.

Støjende adfærd bør ikke finde sted.

Blomsterkasserne/-bedet samt sandkassen i gården er ikke offentlige toiletter eller askebægre.

### 11. Lydniveau i ejendommen.

Hold lydstyrken på radio/CD/TV mv. på et rimeligt og normalt niveau - også (og navnlig) ved fester. Lyd spredes langt i ejendommen!

Efter kl. 21 (på hverdage) eller kl. 24 (i weekenden) skal musik spilles lavt.

Ved fester og lign. skal vinduer og altandøre så vidt muligt holdes lukkede for at begrænse støjniveauet.

Ophold på trappearealer bør i den forbindelse begrænses mest mulig.

### 12. Skade på ejendommen.

Hvis der sker skade på ejendommen, skal den pågældende ejer/lejer, der har

## Ejerforeningen Nygårdsvej 41 A-D

ansvaret for skaden, anmeldte dette til administrationen hurtigst muligt.

### 13. Henstilling af genstande.

Genstande må ikke henstilles i trappeopgange, indgangspartier eller kældergange.

Opbevaring på altaner må ikke have depotlignende karakter.

### 14. Navneskilte.

Navneskilte til postkasser og dørtelefoner skal bestilles hos viceværten, så de fremstår ensartet alle steder. Dette er gratis for ejere men der pålægges et gebyr herfor, ved udlejning. Gebyret tilfalder foreningen og opkræves hos ejeren efterfølgende sammen med opkrævning af fællesudgifter mv.

Såvel pris som retningslinjer i øvrigt fastsættes af bestyrelsen.

### 15. Regler for benyttelse af fællesvaskeri / Arbejdsrum

Der er 6 vasketure pr. dag:

tur 1: 07.00 – 09.00

tur 2: 09.00 – 11.00

tur 3: 11.00 – 13.00

tur 4: 13.00 – 15.00

tur 5: 15.00 – 17.00

tur 6: 17.00 – 19.00

Efter kl. 19 kan maskinerne ikke mere benyttes – af hensyn til de omkringboende.

A. Man skal RESERVERE sin vasketid ved at sætte sin hængelås op på tavlen ud for den ønskede vasketid på den ønskede dato.

Man kan reservere op til 14 dage i forvejen.

Hvis maskinerne ikke er i brug 15 min. efter reservationens start – f.eks. 13.15 – er det tilladt at benytte maskinerne uden forudgående reservation, men KUN indtil start på næste reserverede vasketur.

B. En vasketur varer 2 timer, og giver ret til benyttelse af begge vaskemaskiner og tumbler.

Hvis man ikke når at blive færdig inden for sin reserverede vasketid, er det ikke tilladt at fortsætte - med mindre naturligvis, man har fået tilladelse af den, der har næste reservation.

C. Man har pligt til at efterlade vaskeriet i ryddet stand - dvs.:

\_ vaskemaskinerne skal TØMMES

\_ filteret i tørretumbleren skal RENSES

\_ vasketøj skal FJERNES fra kurve og borde

Det er ikke tilladt at bruge farve, blegemiddel mv. i vaskemaskinerne!

Indbetaling på vaskekort foretages i Vennemindevejs Farvehandel i forretningens åbningstid.

Se i øvrigt velkomstfolder for yderligere information omkring vaskeri.

Afslutningsvis opfordres de beboere, der måtte føle sig generet af andre beboeres adfærd, til at rette henvendelse direkte til den pågældende i forbindelse med problemet. Det vil forhåbentlig kunne løse mange situationer.

Som vedtaget på foreningens ordinære generalforsamling d. 02 Maj2016